



STATUT

Řídicího výboru Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III
Projekt: MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁNY ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ III – SPRÁVNÍ OBLVOD PRAHA 7
Reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023081

Článek 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Městská část Praha 7 (dále jen „MČP7“) jako zpracovatel a nositel Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání Městské části Praha 7 (dále jen „MAP III MČP7“ nebo „MAP III“) spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) zřizuje Řídicí výbor Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání MČP7 (dále jen „Řídicí výbor MAP III“, „Řídicí výbor“, „výbor“), v návaznosti na podmínky Výzva č. 02_20_082 Akční plánování v území (dále též jako „MAP III“), v prioritní ose 3 OP VVV.
2. Řídicí výbor se zřizuje za účelem rozvoje partnerství v rámci MAP III a zajištění aktualizace strategického dokumentu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání Městské části Praha 7.
3. Role Řídicího výboru MAP III (dále také „řídicí výbor“) je přímo spjatá s procesem plánování, aktualizace, rozvoje a schvalování MAP III MČP7. Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP III. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP III.

Článek 2

PŮSOBNOST ŘÍDICÍHO VÝBORU MAP III

I.

Kompetence Řídicího výboru MAP III

1. Řídicí výbor je tvořen klíčovými zástupci aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území obvodu městské části Praha 7.
2. Je sestaven v souladu s principem dobrovolnosti a reprezentativnosti v rámci partnerství MAP III.
3. Jednání řídicího výboru se řídí schváleným Jednacím řádem, který je schválen na prvním zasedání řídicího výboru na základě principu absolutní většiny hlasů.
4. Posláním řídicího výboru je práce s cílovou skupinou projektu a mediace zájmů a priorit v místě partnerství, řídicí výbor se nepodílí na technické realizaci projektu MAP III.
5. Řídicí výbor se aktivně podílí na zprostředkování a přenosu informací v dotčeném území.
6. Řídicí výbor plní dle potřeby další úkoly související s realizací projektu, na kterých se usnese.
7. Řídicí výbor projednává, připomínkuje a navrhuje strategické priority v rámci partnerství, schvaluje další organizační prvky (pracovní skupiny apod.). Platformou pro přípravu návrhů pro projednání jsou jednotlivé pracovní skupiny MAP III.
8. Aktualizuje znění MAP a Strategického rámce do roku 2025.



II.

Předmět činnosti

1. Řídicí výbor projednává, připomínkuje, navrhuje a schvaluje:
 - a. předsedu a místopředsedu Řídicího výboru MAP III,
 - b. složení pracovních skupin a jejich řadové členy,
 - c. Statut a Jednací řád Řídicího výboru MAP III,
 - d. vizi, strategické cíle a prioritní oblasti rozvoje vzdělávání MČP7 včetně jejich dílčích priorit, opatření a aktivit,
 - e. doporučení pracovních skupin v rámci procesu aktualizace strategického dokumentu MAP, tzn., projednává a schvaluje návrhy realizace určitých projektů v rámci priorit a aktivit definovaných pro dílčí rozvojové oblasti,
 - f. aktualizaci analytické části MAP s vymezením problémových oblastí a klíčových problémů, schvaluje její finální verzi, doporučuje její projednání do Rady MČP7;
 - g. minimálně 1x za 6 měsíců aktualizaci souladu investičních potřeb se strategickým rámcem MAP do roku 2025,
 - h. aktualizovanou implementační část, tzn. konkrétní návrhy aktivit akčního plánu, konkrétní opatření a aktivity zpracované do logického rámce.

Článek 3

ORGANIZACE ŘÍDICÍHO VÝBORU

I.

Předseda a místopředseda řídicího výboru

1. V čele řídicího výboru stojí předseda, který je volen z řad členů řídicího výboru nadpoloviční většinou všech hlasů. V případě nepřítomnosti předsedu zastupuje místopředseda (příp. jimi pověřený člen řídicího výboru). Oba jsou na funkce v řídicím výboru nominováni na prvním zasedání řídicího výboru a jsou zástupcem nositele projektu.
2. Předseda a místopředseda (dále též „předseda“) spolupracuje v souladu s projektem s realizačním týmem projektu a využívá jeho informační, odbornou, manažerskou, organizační a technickou podporu.
3. Předseda nejméně 2 x ročně svolává prostřednictvím realizačního týmu jednání řídicího výboru, zpravidla podle potřeb realizačního týmu, a řídí jeho průběh.

II.

Realizační tým projektu

1. Realizační tým vede hlavní manažer procesu rozvoje a aktualizace MAP.
2. Realizační tým zabezpečuje činnost řídicího výboru a dalších organizačních prvků struktury MAP III, má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s naplněním jeho cílů a záměrů, poskytuje řídicímu výboru informační, odbornou, manažerskou, organizační a technickou podporu.



3. Členové realizačního týmu
 - a. jsou zástupcem nositele projektu a plnohodnotnými členy řídicího výboru, účastní se zasedání výboru s hlasovacím právem
 - b. zahrnují odborné garanty, kteří jsou odpovědní za metodicky, procesně i formálně správné odborné výstupy zpracování MAP
 - c. ve spolupráci s externími odborníky rozvíjejí u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP
 - d. účastní se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání.
4. Členové realizačního týmu dále zajišťují komunikaci v území, monitorují průběh realizace MAP II, zajišťují přenos výstupů a informací mezi jednotlivými spolupracujícími týmy pracovních skupin a řídicím výborem, aktivně se zapojují do budování partnerství a informování veřejnosti.

III.

Pracovní skupiny

1. V rámci projektu jsou ustavené pracovní skupiny, a to na stejném principu partnerství jako řídicí výbor. Představují zástupce vždy jedné nebo více sdružených významných cílových skupin v souladu s návrhem projektu.
2. V čele pracovní skupiny stojí garant pracovní skupiny, který je zároveň odborným garantem příslušného opatření nebo oblasti. Garant v případě potřeby prezentuje výstupy z pracovních skupin řídicímu výboru a může se zasedání řídicího výboru účastnit jako host. Členství v pracovní skupině je dobrovolné a může být honorované dle stanoveného rozpočtu projektu.
3. Tyto kapacity budou doplněny dalšími odborníky, řadovými členy pracovních skupin. Na základě zmapovaného zájmu škol a v souladu s projektem bude vytvořeno těchto 5 pracovních skupin:
 - a. PS pro financování
 - b. PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
 - c. PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
 - d. PS pro rovné příležitosti
 - e. PS pro vedení škol
4. Minimální počet členů pracovní skupiny jsou čtyři osoby. Osloveni musí být všichni příslušní aktéři v území. Projekt předpokládá, že pracovní skupina b. a c. má kromě členů - odborníků na dané opatření či oblast také odborníka na oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání.
5. V pracovních skupinách jsou zastoupeni klíčoví aktéři formálního a neformálního vzdělávání v území.
6. Členy pracovní skupiny dle potřeby svolává ve spolupráci s realizačním týmem projektu garant pracovní skupiny tak, aby byl dodržen harmonogram plnění projektu.
7. Úlohou členů jednotlivých pracovních skupin je se - v souladu s projektem - aktivně podílet na aktualizaci Místního akčního plánu ve všech jeho fázích dle pokynů garanta pracovní skupiny, vznášet svá stanoviska, náměty a připomínky k podkladům, které obdrží od realizačního týmu projektu, nebo řídicího výboru a podílet se tak na konzultačním procesu.



8. Pracovní skupiny plní úkoly uložené realizačním týmem dle plánu a harmonogramu práce na projektu a dále úkoly uložené Řídicím výborem MAP.
9. Pracovní skupiny se vyjadřují k výstupům analytických šetření, problémovým okruhům, klíčovým problémům, prioritám, investičním potřebám, navrženým opatřením, k aktivitám spolupráce apod. a iniciují návrhy řešení.
10. Výstupem z jednání pracovní skupiny je zápis z jednání, který je předkládán Řídicímu výboru MAP prostřednictvím realizačního týmu projektu.

IV.

Složení a jmenování Řídicího výboru MAP III

1. Členy výboru schvaluje Rada městské části Praha 7 na své schůzi.
2. Člena výboru odvolá Rada městské části Praha 7 na své schůzi a to v případě, že:
 - a. člen výboru ukončí činnost v instituci, která ho navrhla, instituce o tom bezodkladně informuje předsedu výboru,
 - b. předseda výboru navrhne odvolání člena pro jeho nečinnost,
 - c. člen výboru předá předsedovi výboru vlastní písemnou žádost o vzdání se funkce,
 - d. instituce podá písemný návrh na odvolání svého zástupce,
 - e. člen řídicího výboru hrubým způsobem poruší statut či jednací řád nebo ohrozí dosahování výstupů a cílů projektu, proviní se proti dobrým mravům nebo narušuje chod jednání.
3. V čele Řídicího výboru MAP III je předseda a místopředseda. Předsedu a místopředsedu Řídicího výboru MAP do funkce jmenuje na základě nominace řídicího výboru Rada MPČ7 na celé období realizace projektu MAP.
4. Řídicí výbor MAP tvoří členové s hlasovacím právem (povinní členové dle Postupů MAP III – Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání, MŠMT, OP VVV). Každý člen má jen jeden hlas.
5. Zastoupení členů v řídicím výboru odpovídá struktuře vzdělávání v území a zastoupení jsou všichni klíčoví aktéři ovlivňující oblast vzdělávání na území MAP III.
6. Členové řídicího výboru se aktivně účastní zasedání výboru a zapojují se do procesu plánování, tvorby a schvalování MAP. Podílí se také na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.
7. Členové řídicího výboru jsou povinni si navzájem sdělovat relevantní skutečnosti týkající se projektu, o kterých se v souvislosti s výkonem svých činností dozví.
8. Členy řídicího výboru jsou:
 - a. zástupce RT MAP
 - b. zástupci zřizovatelů škol (bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních škol),
 - c. vedení škol (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) - školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních
 - d. učitelé
 - e. zástupci školních družin, školních klubů
 - f. zástupci základních uměleckých škol
 - g. zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- h. zástupce KAP
- i. zástupce rodičů (doporučení např. školskými radami nebo spolky sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče).

Kromě povinných zástupců budou členy ŘV MAP také případně dle potřeb území:

- j. zástupce Centra podpory NPI ČR – systémová podpora MAP
 - k. zaměstnavatelé v daném území
 - l. zástupci institucí, které spolupracují se školami – např. Česká školní inspekce, pedagogicko-psychologické poradny, OSPOD
 - m. zástupci sociálních služeb pracujících s dětmi a rodiči ohroženými sociálním vyloučením a chudobou
 - n. zástupce VŠ, především pedagogických fakult
 - o. další zástupci dle návrhu dalších členů ŘV MAP.
9. Řídicí výbor může být rozšířen v průběhu realizace projektu o další členy na základě podnětu stávajících členů.
10. Jednání Řídicího výboru jsou přítomni členové realizačního týmu (hlavní manažer projektu, manažer projektu, členové projektového týmu), kteří mohou být i členy řídicího výboru.

V.

Postavení, práva a povinnosti členů Řídicího výboru MAP III

1. **Předseda (příp. místopředseda) vedle působnosti člena Řídicího výboru MAP III:**
 - a. odpovídá za činnost Řídicího výboru MAP III
 - b. odpovídá za výkon činností nezbytných pro práci Řídicího výboru MAP III v souladu s návrhem projektu
 - c. v úzké spolupráci s realizačním týmem navrhuje program, svolává a řídí jednání Řídicího výboru MAP III
 - d. zastupuje Řídicí výbor MAP III navenek
 - e. odpovídá Radě MČP7 za přípravu MAP III
 - f. zajišťuje plnění usnesení Řídicího výboru MAP III
 - g. odpovídá za dodržování pravidel obsažených ve statutu a jednacím řádu členy Řídicího výboru MAP III nebo jejich pověřenými zástupci
 - h. zastupuje jej v době jeho nepřítomnosti místopředseda
 - i. předkládá Radě MČP7 případné podněty na změny ve složení Řídicího výboru MAP III.
2. **Člen Řídicího výboru MAP III:**
 - a. účastní se osobně jednání Řídicího výboru MAP III, aktivně se podílí na jeho práci a plní úkoly vyplývající z usnesení přijatých na jeho zasedání v souladu s harmonogramem a plněním projektu MAP III
 - b. předkládá návrhy k projednání Řídicímu výboru MAP III prostřednictvím realizačního týmu
 - c. v případě střetu zájmů oznámí tuto skutečnost předsedovi před zahájením zasedání Řídicího výboru MAP III
 - d. zachovává mlčenlivost o závažných skutečnostech, nikoliv obecného rázu, o kterých se dozví v rámci výkonu své funkce člena Řídicího výboru MAP III.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

VI.

Organizační zajištění činnosti Řídicího výboru MAP III

1. Způsob jednání a rozhodování výboru je upraven Jednacím řádem.
2. Jednací řád schvaluje řídicí výbor na svém prvním ustavujícím zasedání, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů.
3. Řídicí výbor se schází podle potřeby, v souladu s návrhem projektu, nejméně však dvakrát ročně.
4. Podle aktuální potřeby probíhá komunikace také prostřednictvím telefonů a e-mailů. Členové řídicího výboru mohou elektronicky komunikovat také se členy realizačního týmu projektu.
5. Pozvánky a program jednání výboru jsou jeho členům realizačním týmem rozesílány elektronicky.

Článek 4

Závěrečná ustanovení

- (1) Schválení a změny statutu mohou být činěny jen formou usnesení, které přijme Řídicí výbor projektu „Místní akční plány rozvoje vzdělávání III – správní obvod Praha 7“, reg. č.: CZ 02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023081.
- (2) Vše, co není explicitně uvedeno v tomto statutu, se řídí platnými právními předpisy.
- (3) Tento statut byl vzat na vědomí Radou městské části Praha 7 bez výhrad dne 15. 11. 2022.
- (4) Tento statut byl projednán a schválen řídicím výborem na svém prvním zasedání, a to na základě principu absolutní většiny hlasů, včetně jeho případných změn dne 1. 11. 2022, a tímto dnem nabývá účinnosti. Platnost a účinnost tohoto statutu stvrzuje předseda řídicího výboru svým podpisem.
- (5) Originál tohoto statutu bude uložen v sídle realizačního týmu projektu a bude archivován v souladu s požadavky legislativy EU a vnitřním systémem archivace. Statut je také zveřejněn na webových stránkách projektu „Místní akční plány rozvoje vzdělávání III – správní obvod Praha 7“, reg. č.: CZ. 02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023081.

V Praze dne10.11.2022.....

.....
předseda Řídicího výboru MAP III